#### ISTRUZIONI PER IL PAGAMENTO TELEMATICO

### dei diritti di copia

Per gli UTENTI NON REGISTRATI, il percorso da seguire è il seguente:

- Collegarsi al Portale dei Servizi Telematici tramite il sito internet <u>Portale Servizi Telematici. Richiesta di pagamento (giustizia.it)</u>
   (in caso di non funzionamento del link, è possibile accedere digitando: https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa\_nuovarich.wp)
- 2) Compilare i campi proposti come segue:
  - a) Tipologia: Diritti di copia
  - b) Distretto: Trieste

Codice fiscale\*

- c) Ufficio Giudiziario: Tribunale Ordinario Udine
- d) Inserire il proprio nominativo e codice fiscale

## **Pagamenti online**

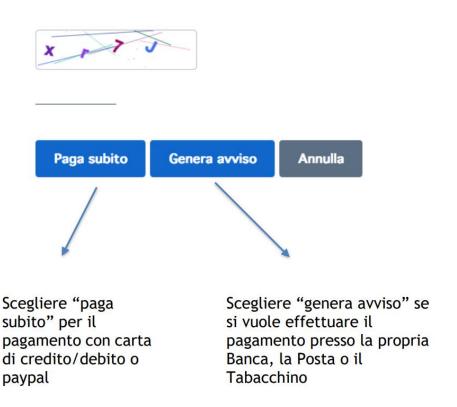
Nuova richiesta pagamento

# Tipologia \* Diritti di copia Distretto\* TRIESTE Ufficio Giudiziario\* Tribunale Ordinario - Udine Nominativo pagatore \*

3) Inserire l'importo dei diritti di copia e inserire sempre la causale (specificando il numero di procedimento)

Diritti di copia	
Causale* (non usare cara	atteri speciali)* :
Importo(Es. 500.00) *	

4) Inserire il codice "chapta" così come compare sulla schermata



5) Nel caso si scelga "Genera avviso", poi cliccare su "Scarica avviso" e recarsi presso la Banca, la Posta o il Tabacchino con la stampa dello stesso

# 

### **ATTENZIONE:**

Dopo aver effettuato il pagamento, la ricevuta deve essere <u>allegata</u> alla richiesta di copia